Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos

direktoriaus 2022 m. lapkričio d. įsakymo

Nr. V1E-

Priedas

┌ ┐

*Dokumento gavimo registracijos žyma*

└ ┘

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ASMUO, KURIS KREIPIASI DĖL IŠLAIDŲ, SUSIJUSIŲ SU PRISIJUNGIMU PRIE CENTRALIZUOTŲ VANDENTIEKIO IR BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ BEI BUITINIŲ SANITARINIŲ PRIETAISŲ ĮRENGIMU GYVENAMOJO BŪSTO VIDUJE, APMOKĖJIMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vardas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pavardė |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asmens kodas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*1Jei kreipiasi fizinio asmens atstovas, įrašomi atstovaujamojo duomenys.*

|  |  |
| --- | --- |
| Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba gyvenamosios vietos adresas, kai asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą2 | Telefono Nr. |
| El. pašto adresas |
| Faktinės gyvenamosios vietos adresas *(įrašomam jeigu nesutampa su deklaruotos gyvenamosios vietos adresu)* | Telefono Nr. |
| El. pašto adresas |

*2 Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.*

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(seniūnijos pavadinimas)

PRAŠYMAS

**DĖL IŠLAIDŲ, SUSIJUSIŲ SU PRISIJUNGIMU PRIE CENTRALIZUOTŲ VANDENTIEKIO IR BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLŲ BEI BUITINIŲ SANITARINIŲ PRIETAISŲ ĮRENGIMU GYVENAMOJO BŪSTO VIDUJE, APMOKĖJIMO**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

***Pildydami šį prašymą, reikalingą variantą pažymėkite 🗵 .***

**Prašau skirti socialinę vienkartinę piniginę paramą (toliau – parama):**

⬜ **išlaidoms, susijusioms su prisijungimu prie centralizuotų vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų;**

⬜ **išlaidoms buitinių sanitarinių prietaisų įrengimui gyvenamojo būsto viduje.**

**1. DUOMENYS APIE šeimos narius:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.   Nr. | Vardas ir pavardė | Asmens kodas | Asmens pajamų šaltinis (darbovietė, pensija, neįgalumas ar pan.) | Asmens gaunamų pajamų dydis per 3 paskutinius mėn. prieš prašymo pateikimo mėn. arba kreipimosi mėnesio pajamos\* (Eur) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*** *Pagal mėnesio, kurio metu prašoma skirti paramą, pajamas, jeigu bent vieno iš bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamų šaltinis, palyginti su 3 praėjusiais mėnesiais, pasikeitė arba tą mėnesį, kurio metu prašoma skirti paramą, yra gauta vienkartinė išmoka (premija, vienkartinė netekto darbingumo kompensacija, išeitinė išmoka, išmokėta nutraukus darbo sutartį, išeitinė išmoka atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui ir kitos faktiškai gautos vienkartinės pajamos, išskyrus kompensaciją už nepanaudotas atostogas) ar iš karto už 2 ir daugiau mėnesių išmokėtos kas mėnesį gaunamos pajamos arba pasikeitė bendrai gyvenančių asmenų sudėtis ar vieno gyvenančio asmens šeiminė padėtis.*

**2. Prašome pažymėti bent vieną punktą, pagal kurį Jūs ar Jūsų šeimos narys (-iai) turi teisę į išlaidų apmokėjimą:**

⬜ šeima augina vaiką, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka nustatyta sunki arba vidutinė negalia;

⬜ asmuo arba vienas iš šeimos narių yra neįgalus ir jam teisės aktų nustatyta tvarka yra nustatytas 0–25 ar 30–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis;

⬜ yra vienas (-i) gyvenantis (-ys) pensinio amžiaus asmuo (-enys);

⬜ šeima augina tris ir daugiau vaikų;

⬜ šeima yra netekusi maitintojo ir / ar vienas iš tėvų augina vaiką (vaikus);

⬜ šeima, vadovaujantis Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu, gauna socialinę pašalpą;

⬜ vienas iš bendrai gyvenančių asmenų yra pensinio amžiaus arba registruotas Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, arba yra socialinės pašalpos gavėjas (-ai);

⬜ asmuo arba vienas iš šeimos narių yra dirbantis ir pajamos vienam šeimos nariui neviršija 4 valstybės remiamų pajamų dydžių.

***Reikalingą variantą pažymėkite 🗵***

**3**. **Pageidauju (sutinku), kad UAB ,,Kaišiadorių vandenys“ organizuotų (būtų organizatoriai):**

**3.1. ⬜ mano gyvenamojo būsto (namo) prijungimą prie centralizuotų vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų;**

**3.2**. ⬜ **buitinių sanitarinių prietaisų įrengimą mano gyvenamojo būsto viduje.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)

**3.3.⬜ Sutinku, kad Savivaldybės administracija padengtų išlaidas, pervesdama man šio prašymo pagrindu skiriamą paramą uždarajai akcinei bendrovei ,,Kaišiadorių vandenys“, kuri šio prašymo pagrindu organizuos darbus ir paslaugas.**3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 *Privaloma užpildyti jeigu pažymimi 3.1 ir 3.2 papunkčiai.*  (parašas)

**4. Pageidauju**

⬜ pats būti organizatoriumi ir man skirtą paramą šio prašymo pagrindu panaudoti tikslingai.4

***4*** *Pildoma, jeigu nepažymėti 3.1, 3.2, 3.3 papunkčiai.*

**5.** **Skiriamą paramą** **prašau:**5

⬜PERVESTI Į SĄSKAITĄ Lietuvoje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.).

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sąskaitos numeris (20 simbolių)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

⬜ IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB Lietuvos pašto skyriuje ar kt.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokėjimo įstaigos pavadinimas)

*5 Pildoma, jeigu pareiškėjas pažymi 4 punktą.*

**6. Pridedama6**

|  |  |
| --- | --- |
| **Privalomi pateikti dokumentai** | **Pateikimo data** |
| Darbo užmokesčio pažyma:   * 3 praėjusių mėnesių prieš prašymo pateikimą; * kreipimosi mėnesio pajamos.\* |  |
| UAB „Kaišiadorių vandenys“ pažyma apie prisijungimo metrų kiekį |  |
| Išlaidas, susijusias su prisijungimu prie tinklų (projektai, medžiagos, darbai ir pan.), patvirtinantys dokumentai |  |
| Visas išlaidas, susijusias su sanitarinių prietaisų įrengimu būsto viduje, pateisinantys, pagrindžiantys dokumentai.\*\*  \*\**Sanitarinių prietaisų įrengimo išlaidos apmokamos iš dalies, bet ne daugiau kaip 1000 Eur ir ne daugiau kaip 90 procentų išlaidų pagal pateiktus išlaidas pateisinančius, pagrindžiančius dokumentus.* |  |

*(įrašyti pateiktus dokumentus, pažymas)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*6 Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų (pažymų) apie pajamas ir kitų dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.*

**7. Informaciją apie priimtus sprendimus dėl išlaidų apmokėjimo skyrimo ar neskyrimo prašau teikti:**

* paštu, korespondencijos adresas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* elektroniniu paštu, el. p. adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**8. Tvirtinu**, kad šiame prašyme ir kartu su jais pateiktuose dokumentuose, jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) nurodyta informacija yra teisinga.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)

**9. Esu informuotas ir sutinku, kad gautą paramą turiu naudoti tik šiame prašyme pažymėtoms ir prašomoms išlaidoms apmokėti ir jeigu bus nustatyta, kad lėšos nepanaudotos kuo skubiau arba panaudotos netikslingai, reikės grąžinti Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijai.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas)

**10. Esu informuotas (-a), kad:**

10.1. Savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į išlaidų apmokėjimą, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti išlaidų apmokėjimą, taip pat jį administruoti. Dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka;

10.2. išlaidų apmokėjimo tikslais iš kitų institucijų bus renkama informacija apie: mano ir bendrai gyvenančių asmenų gaunamas pajamas, veiklos pobūdį, prisijungimo prie centralizuoto vandentiekio ir buitinių netekų tinklų įsirengimą, buitinių sanitarinių prietaisų įrengimą gyvenamojo būsto viduje ir kita paramai gauti bei nustatyti ar parama naudojama pagal paskirtį reikalinga informacija;

10.3. duomenys apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms: Užimtumo tarnybai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba), Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba), Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija), Valstybinei darbo inspekcijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija), Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Valstybiniam studijų fondui, Policijos departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas), Aplinkos apsaugos agentūrai, UAB „Kaišiadorių vandenys“ ir kt.;

10.4. privalau teikti savivaldybės administracijai informaciją, reikalingą išlaidų apmokėjimui gauti ir pagrįsti;

10.5. nuslėpęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus paramai gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), neteisėtai gautos išlaidų apmokėjimo dydžio lėšas turėsiu grąžinti savivaldybės administracijai arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;

10.6. privalau sudaryti savivaldybės socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems Savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, Savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas ir užimtumą;

10.7. įsipareigoju sudaryti sutartį su „Kaišiadorių vandenimis“, kai jie yra mano prašymu organizatoriai;

10.8. įsipareigoju gautą paramą panaudoti kuo skubiau, jei esu organizatorius ir pats organizuosiu darbus ir paslaugas.

**Patvirtinu,** kad 10 punkte pateiktą informaciją supratau ⬜ ir Informacinį lapelį gavau ⬜.

Pareiškėjas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė)

**PILDO SENIŪNIJOS DARBUOTOJAS**

Bylos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prašymas išlaidų, susijusių su prisijungimu prie tinklų bei sanitarinių prietaisų įrengimu, apmokėjimui gauti (kas reikalinga, pabraukti) Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ gautas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(gavimo data)

⬜ Pateikti visi reikalingi dokumentai.

⬜ Nepateikti teisei į išlaidų apmokėjimą gauti reikalingi dokumentai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nepateikti dokumentai** | **Pateikimo data** | **Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą išlaidų, susijusių su prisijungimu prie tinklų bei sanitarinių prietaisų įrengimu, apmokėjimui gauti ir dokumentus priėmė

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigų pavadinimas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) (vardas ir pavardė) |
|  |  |

Informacinis lapelis, kuris įteikiamas užregistravus Prašymą išlaidų, susijusių su prisijungimu prie tinklų bei sanitarinių prietaisų įrengimu, apmokėjimui gauti

**INFORMACINIS LAPELIS**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prašymas išlaidų, susijusių su prisijungimu prie tinklų bei sanitarinių prietaisų įrengimu, apmokėjimui gauti (kas reikalinga, pabraukti) Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ gautas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(gavimo data)

⬜ Pateikti visi reikalingi dokumentai.

* Nepateikti piniginei socialinei paramai gauti reikalingi dokumentai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Nepateikti dokumentai** | **Pateikti**  **iki** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą išlaidų, susijusių su prisijungimu prie tinklų bei sanitarinių prietaisų įrengimu, apmokėjimui gauti ir dokumentus priėmė

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigų pavadinimas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) (vardas ir pavardė) |

**BŪTINA ŽINOTI**

1. Ši parama teikiama Išlaidų, susijusių su prisijungimu prie centralizuotų vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų bei buitinių sanitarinių prietaisų įrengimu gyvenamojo būsto viduje, apmokėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. V17E- „Dėl Išlaidų, susijusių su prisijungimu prie centralizuotų vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų bei buitinių sanitarinių prietaisų įrengimu gyvenamojo būsto viduje, apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Nustatant pareiškėjo (šeimos) teisę į išlaidų apmokėjimą, šeimos narių turtas nevertinamas, o visas gaunamas pajamas seniūnijos specialistas vertina vadovaudamasis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsniu.

3. Jei kreipiatės dėl teisės į išlaidų apmokėjimą, privalote:

3.1. pateikti visą teisingą informaciją, įrodančią Jūsų teisę gauti išlaidų apmokėjimą;

3.2. sudaryti savivaldybės socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems Savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, Savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas ir užimtumą.

4. Nustačius, kad išlaidų apmokėjimą gavote neteisėtai (kreipiantis pateikti neteisingi duomenys apie gaunamas pajamas, bendrai gyvenančius asmenis, nepranešta apie materialinės padėties pasikeitimą ir kt.), privalote grąžinti neteisėtai gautą sumą arba ją mokėti dalimis. Jei neteisėtai gautas išlaidų apmokėjimas negrąžintas arba neišskaičiuotas, skola bus išieškoma Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

5. Teisės į išlaidų apmokėjimą teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis arba vienus gyvenančius asmenis informacija renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms: Valstybinei mokesčių inspekcijai, Valstybinei darbo inspekcijai, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, Policijos departamentui, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai, Valstybiniam studijų fondui, Užimtumo tarnybai ir kt.

6. Išlaidų, susijusių su prisijungimu prie centralizuotų vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklų, bei išlaidų, susijusių su buitinių sanitarinių prietaisų įrengimu gyvenamojo būsto viduje, nepasiturintiems gyventojams teikimo komisijos sprendimai dėl išlaidų apmokėjimo skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniams arba administraciniam teismui).