

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2022 m. *spalis 12* d. Nr. ISTE- *IST(E)-3*
Kaišiadorys

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188773916, registruota adresu Katedros g. 4, Kaišiadorys, atstovaujama Administracijos direktorės V. B. veikiančios pagal nuostatus (toliau – Planavimo organizatorius) ir V. B. ir G. B. gyvenantys Kaišiadorių r. sav., (toliau – Planavimo iniciatoriais) (toliau Planavimo organizatorius ir Planavimo iniciatorius kartu – Šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

Šalys susitaria dėl pramonės ir sandėliavimo teritorijos kvartalo, esančio Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r. sav., detaliojo plano (toliau – Detalusis planas) rengimo proceso vykdymo ir finansavimo. **Planuojama teritorija** – žemės sklypas, unikalus Nr. 4950-0001-0184, Pravieniškių k., Pravieniškių sen., Kaišiadorių r. sav., plotas – 0,3400 ha, **nagrinėjama teritorija** – 2,2540 ha.

2. PLANAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.1. Planavimo tikslai:

- 2.1.1. konkretizuoti Pravieniškių I ir II kaimų teritorijų specialiajame plane nustatytus planuojamos teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus;
- 2.1.2. sudaryti sąlygas privačioms investicijoms, kuriančioms socialinę ir ekonominę gerovę;
- 2.1.3. suplanuoti optimalų planuojamos teritorijos inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
- 2.1.4. numatyti planuojamos pramonės ir sandėliavimo teritorijos naudojimo reglamentus.

2.2. Planavimo uždaviniai :

- 2.2.1. pakeisti planuojamos teritorijos žemės naudojimo paskirtį pagal Pravieniškių I ir II kaimų teritorijų specialiojo plano sprendinius;
- 2.2.2. numatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Pravieniškių I ir II kaimų teritorijų specialiojo plano sprendiniais;
- 2.2.3. suplanuoti nagrinėjamoje teritorijoje konkrečius susisiekimo ir inžinerinių komunikacijų koridorus, numatyti funkcinius ryšius su gretimomis teritorijomis;
- 2.2.4. nustatyti aprūpinimo inžineriniai tinklais būdus ir jų įgyvendinimo priemones;
- 2.2.5. numatyti reikiamus servitutus;
- 2.2.6. numatyti teritorijas želdynų įrengimui;
- 2.2.7. nustatyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas ir nurodyti teritorijas, kurioms jos taikomos.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu rengti Detalųjį planą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose ir planavimo sąlygas išdavusių institucijų planavimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

3.2. Savo nuožiūra pasirinkti Detaliojo plano rengėją.

3.3. Finansuoti Detaliojo plano rengimą.

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose

Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti Detaliojo plano projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.6. Rengiant Detalųjį planą vadovaujantis planuojamoje teritorijoje galiojančiais valstybės, savivaldybės ir vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentais.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia Detaliajam planui rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kurioje rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Detaliojo plano derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Detalųjį planą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią Sutartį, Planavimo organizatorius suteikia Planavimo iniciatoriui įgaliojimą Detaliojo plano rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti detaliojo plano projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Detaliajam planui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą Detalųjį planą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas Detalusis planas, kartu su patvirtinto Detaliojo plano sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus.

5.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų.

5.3. Šalis, pažeidusi Sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Planavimo iniciatorius kartu su plano rengėju atsako už planavimo proceso organizavimą ir planavimo dokumento parengimą, taip pat už teritorijų planavimo dokumentų sprendinius, įskaitant ir jų atitiktį faktinei situacijai, planavimo sąlygoms, kitiems teisės aktų reikalavimams.

5.5. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus Teritorijų planavimo dokumento, nurodyto Sutarties 1 punkte, keitimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki Detaliojo plano tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą vieneriems metams.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus Sutarties galiojimo terminui.

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus Sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios Sutartį šalies atlyginti nuostolius.

6.5. Planavimo organizatorius vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jeigu Planavimo iniciatorius Detaliojo plano rengimo proceso metu atlieka neteisėtus veiksmus, pažeidžiančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, apie tai įspėjęs Planavimo iniciatorių prieš 10 kalendorinių dienų.

6.6. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu šalių susitarimu.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis netenka galios, kai planavimo sąlygos neišduodamos ir Planavimo iniciatoriui yra pateiktas motyvuotas atsakymas apie neišdavimo priežastis.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.4. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Pirkėjo buveinė.

PLANAVIMO ORGANIZATORIUS:

Kaišiadorių rajono savivaldybės
administracija, kodas 188773916,
Katedros g. 4, Kaišiadorys,
tel. 8 346 20 450
Administracijos direktorė
V. B.

A.V. (parašas, data)

PLANAVIMO INICIATORIUS:

V B

(parašas, data)

G B

(parašas, data)



Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai

[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (1)

Pavadinimas: Teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartis

Rinkmena: Pravieniškių k._DP inic. sutartis(1) (1) pasirasytas.adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
V. B (2022-10-30 22:25:25) V. B [v] Direktorius (2022-10-14 11:38...)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Parašo duomenys Šis parašas yra galiojantis. </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Parašas Pasirašymo laikas: 2022-10-14 11:38:37 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T) ⓘ Laiko žyma: 2022-10-14 11:39:04 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Pasirašantis asmuo Vardas, pavardė: V B: Pareigos: Direktorius Struktūrinis padalinys: Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Sertifikatas Turėtojas: V. B: Leidėjas: EID-SK 2016 ⓘ Galioja nuo 2021-05-18 iki 2026-05-17 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Elementai pasirašyti parašu „Valda Babeckienė“ <ul style="list-style-type: none"> [v] TURINYS [v] Pravieniškių k._DP inic. sutartis(1).docx [v] METADUOMENYS [v] Dokumento pavadinimas: Teritorijų planavimo pro... [v] Sudarytojai <ul style="list-style-type: none"> [v] Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija... [v] Sudarymo data: 2022-10-14 [v] Dokumento registracijos <ul style="list-style-type: none"> [v] Registravimo data: 2022-10-12. [v] Registracijos Nr.. [v] Parašai <ul style="list-style-type: none"> [v] Pasirašymo data: 2022-10-14, Parašo paskirtis: ... </div>

[Grįžti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)

Elektroninio
archyvo
informacinė
sistema

Pagrindinis Paslaugos

ADOC dokumentai

[] ADOC dokumentas

- Turinys
- Metaduomenys
- Parašai
- Tikrinimas (1)

Pavadinimas: Teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartis

Rinkmena: Pravieniškių k._DP inic. sutartis(1) (1) pasirasytas.adoc (ADOC-V1.0, GeDOC)

Dokumento parašai

Parašai	Parašo informacija
V: B (2022-10-30 22:25:25) V B. B. [] Direktorius (2022-10-14 11:38...)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Parašo duomenys Šis parašas yra galiojantis. </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Parašas Pasirašymo laikas: 2022-10-30 22:25:25 Paskirtis: pasirašymas Formatas: Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Pasirašantis asmuo Vardas, pavardė: V B Pareigos: Struktūrinis padalinys: </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Sertifikatas Turėtojas: V B. Leidėjas: EID-SK 2016 Galioja nuo 2019-08-14 iki 2024-08-12 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Elementai pasirašyti parašu „Vaidas Bernotas“ <ul style="list-style-type: none"> [] TURINYS [] Pravieniškių k._DP inic. sutartis(1).docx [] METADUOMENYS [] Dokumento pavadinimas: Teritorijų planavimo pro... [] Sudarytojai [] Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija... [] Sudarymo data: 2022-10-14 [] Dokumento registracijos [] Registravimo data: 2022-10-12. [] Registracijos Nr.. [] Parašai [] Pasirašymo data: 2022-10-30, Parašo paskirtis: ... </div>

[Grižti į paslaugos pagrindinį puslapį](#)