

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2022 m.

d. Nr. ISTE-

Kaišiadorys

Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188773916, registruota adresu Katedros g. 4, Kaišiadorys, atstovaujama Administracijos direktorės Vaidos Babeckienės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – Planavimo organizatorius) ir LITGRID AB, įmonės kodas 302564383, registruota adresu Karlo Gustavo Emilio Manerheimo g. 8, LT 05131 Vilnius, atstovaujama l. e. p. Strateginės infrastruktūros departamento direktorės [redacted] veikiančios pagal LITGRID AB generalinio direktoriaus 2021 m. gruodžio 7 d., įgaliojimą Nr. 2IIG-136 (toliau – Planavimo iniciatoriais), susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Šalys)

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl žemės sklypo, kadastrinis Nr. 4928/0007:62, esančio Vaiguvos k., Kruonio sen., Kaišiadorių r. sav., detaliojo plano, registro Nr. T00012433 (toliau – Teritorijų planavimo dokumentas), patvirtinto Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. lapkričio 11 d. sprendimu Nr. V1-1131 „Dėl žemės sklypo, kadastrinis Nr. 4928/0007:62, Vaiguvos k., Kruonio sen., Kaišiadorių r. sav., detaliojo plano tvirtinimo, papildomo žemės naudojimo būdo ir pobūdžio nustatymo“ koregavimo ir finansavimo. **Planuojama teritorija** – žemės sklypo, unikalus Nr. 4400-2271-0461, Marių g. 6, Maisiejūnų k., Kruonio sen., Kaišiadorių r. sav., dalis, kurios plotas – 16,66 ha, **nagrinėjama teritorija** – žemės sklypas, unikalus Nr. 4400-2271-0461, Marių g. 6, Maisiejūnų k., Kruonio sen., Kaišiadorių r. sav., (buvęs adresas Vaiguvos k., Kruonio sen., Kaišiadorių r. sav.) plotas – 496,0087 ha.

2. PLANAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.1. Planavimo tikslas – sudaryti sąlygas investicinio projekto „330/110/10 kV Kruonio HAE TP 330 kV skirstyklos rekonstravimas“ įgyvendinimui, kuris leis pasiekti šalies strateginį tikslą energetikos srityje – Lietuvos Respublikos elektros energijos sistemos sujungimas su kontinentinės Europos elektros tinklais darbui sinchroniniu režimu iki 2025 metų.

2.2. Planavimo uždaviniai:

2.2.1. parengti teritorijų planavimo sprendinius 330/110/10 kV Kruonio HAE TP 330 kV skirstyklos rekonstravimo darbų projektui įgyvendinti, pakeičiant vieną iš privalomųjų teritorijos naudojimo reglamento rodiklių – leistiną statinių aukštį;

2.2.2. nurodyti planuojamus ypatinguosius inžinerinius statinius;

2.2.3. numatyti (patikslinti, nustatyti naujas ir (arba) papildomas ir (arba) panaikinti) specialiąsias žemės naudojimo sąlygas, jei reikia suprojektuoti ir nustatyti servitutus, nustatyti planuojamos dalies teritorijos apsaugos ir veiklos plėtojimo toje teritorijoje sąlygas ir kitus reikalavimus.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu koreguoti Teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

- 3.2. Savo nuožiūra pasirinkti Teritorijų planavimo dokumentų rengėją.
- 3.3. Finansuoti Teritorijų planavimo dokumento koregavimą.
- 3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.
- 3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 3.6. Rengiant Teritorijų planavimo dokumento korektūrą vadovaujantis planuojamoje teritorijoje galiojančiais valstybės, savivaldybės ir vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentais.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumento korektūrai rengti, derinti ir tikrinti.
- 4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.
- 4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.
- 4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.
- 4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumento koregavimui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.
- 4.6. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą Teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas Teritorijų planavimo dokumento koregavimas, kartu su patvirtinto Teritorijų planavimo dokumento koregavimo sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalys Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- 5.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų.
- 5.3. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.4. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus Teritorijų planavimo dokumento, nurodyti Sutarties 1 punkte, korektūros.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki Teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis gali būti pratęsta vieną kartą vieneriems metams.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus Sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios Sutartį šalies atlyginti nuostolius.

6.5. Planavimo organizatorius vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jeigu Planavimo iniciatorius Teritorijų planavimo dokumento rengimo proceso metu atlieka neteisėtus veiksmus, pažeidžiančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, apie tai įspėjęs Planavimo iniciatorių prieš 10 kalendorinių dienų.

6.6. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu šalių susitarimu.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis netenka galios, kai planavimo sąlygos neišduodamos ir Planavimo iniciatoriui yra pateiktas motyvuotas atsakymas apie neišdavimo priežastis.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.4. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veikimo teritorijai priklauso Pirkėjo buveinė.

PLANAVIMO ORGANIZATORIUS:

Kaišiadorių rajono savivaldybės
administracija, kodas 188773916,
Katedros g. 4, Kaišiadorys,
tel. 8 346 20 450
Administracijos direktorė
Vaida Babeckienė

A.V.

(parašas, data)

PLANAVIMO INICIATORIUS:

LITGRID AB
Įmonės kodas 302564383
PVM mokėtojo kodas LT100005748413
Karlo Gustavo Emilio Manerheimo g. 8,
Vilnius
el. paštas info@litgrid.eu,
oleg.stech@litgrid.eu
Tel. +370 658 04147

A.V.

(parašas, data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Litgrid, AB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-06-29 Nr. IST(E)-1
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Babeckienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-30 16:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-06-30 16:03
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-18 15:37 - 2026-05-17 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-04 08:58
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-24 11:26 - 2026-08-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220628.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-07-04 nuorašą suformavo Sonata Jonikavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-