



**KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

AUDITO ATASKAITA

KULTŪROS CENTRŲ VEIKLOS ATITIKTIES TEISĖS AKTAMS VERTINIMAS

2024 m. gruodžio 9 d. Nr. AK-6

Kaišiadorys

Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba – savivaldybės biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Daugiau apie Kontrolės ir audito tarnybos veiklą ir jos rezultatus – interneto svetainėje www.kai-siadorys.lt.

Auditą atliko Kaišiadorių rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos vyriausioji specialistė Alytė Dainauskienė.

Audito ataskaita pateikta Kaišiadorių rajono savivaldybės merui, Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriui, Rumšiškių kultūros centrui, Žaslių kultūros centrui, Žiežmarių kultūros centrui, Kontrolės komitetui.

TURINYS

IŽANGA	4
AUDITO REZULTATAI	5
1. Darbo apmokėjimo sistema, darbuotojų pareigybės	5
1.1. Darbo apmokėjimo sistema	5
1.2. Darbuotojų pareigybių sąrašai, pareigybių aprašymai, etatai	6
2. Darbo užmokesčiui skirti asignavimai	9
2.1. Savivaldybės biudžeto asignavimų darbo užmokesčiui apskaičiavimas ir panaudojimas	9
2.2. Darbo užmokesčio nustatymas	10
2.3. Priemokos	13
3. Ilgalaikio turto apskaita	13
4. Kiti pastebėjimai	14
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	17
PRIEDAI	19

IŽANGA

Vadovaujantis Kaišiadorių rajono savivaldybės kontrolieriaus pavedimu¹, atliktas Kaišiadorių rajono savivaldybės kultūros centrų veiklos atitikties auditas.

Audito tikslas – įvertinti Kaišiadorių rajono savivaldybės kultūros centrų veiklos atitiktį teisės aktams.

Audito subjektai:

1. Rumšiškių kultūros centras, įstaigos kodas 302025546. Adresas: Rumšos g. 37, Rumšiškės. LT-56335.

2. Žaslių kultūros centras, įstaigos kodas 302243986. Adresas: Vytauto g. 38, Žasliai. LT-56412, Kaišiadorių r. sav.

3. Žiežmarių kultūros centras, įstaigos kodas 302023538. Adresas: Vytauto g. 13, Žiežmariai. LT-56237, Žiežmariai, Kaišiadorių r. sav.

Audituojamas laikotarpis – 2024 m. sausio–rugsėjo mėnesiai.

Kultūros centrai veiklą vykdo vadovaudamiesi patvirtintais kultūros centro nuostatais (toliau – Nuostatai).²

Nuostatai reglamentuoja veiklos sritis ir rūšis, tikslus, uždavinius ir funkcijas, darbo organizavimo, valdymo, finansavimo, lėšų bei turto naudojimo tvarką.

Šis auditas yra kultūros centrų veiklos vertinimo tęstinis auditas. 2024-07-18³ buvo atliktas Darbo apmokėjimo sistemos ir darbo užmokesčio atitikties vertinimo auditas Palomenės ir Kruonio kultūros centruose. Buvo vertinama darbo apmokėjimo sistema, dokumentų valdymas ir organizavimas, pareigybių sąrašai, etatų užimtumas ir kiti klausimai.

Auditas atliktas pagal Tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus (TAAIS).

Audito apimtis ir taikyti metodai išsamiau aprašyti 1 priede „Audito apimtis ir metodai“.

¹ 2024 m. rugsėjo 12 d. pavedimas Nr. V8E-5.

² Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. lapkričio 23 d. sprendimas Nr. V17E-320 „Dėl Rumšiškių kultūros centro nuostatų patvirtinimo“

Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. V17E-255 „Dėl Žaslių kultūros centro nuostatų patvirtinimo“

Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 26 d. sprendimas Nr. V17E-299 „Dėl Žiežmarių kultūros centro nuostatų patvirtinimo“

³ Audito ataskaita Nr. AK-3.

AUDITO REZULTATAI

1. Darbo apmokėjimo sistema, darbuotojų pareigybės

1.1. Darbo apmokėjimo sistema

Kultūros centro direktorius tvirtina kultūros centro struktūrą ir pareigybių sąrašą, sąraše esančių pareigybių aprašymus (Nuostatų 29.5 p.), nustato Kultūros centro darbo apmokėjimo sistemą (Nuostatų 29.8 p.).

1 lentelė. Kultūros centrų patvirtinti pareigybių sąrašai ir darbo apmokėjimo sistemos

Įstaiga	Patvirtintas pareigybių sąrašas	Darbo apmokėjimo sistema
Rumšiškių kultūros centras	2024-01-22 įsakymas Nr. V-1A	2024-01-02 įsakymas Nr. V-2/1
Žaslių kultūros centras	2024-01-02 įsakymas Nr. P-1 2024-03-12 įsakymas Nr. P-10	2024-01-10 įsakymas Nr. V-2
Žiežmarių kultūros centras	2024-01-02 įsakymas Nr. V-2 2024-09-02 įsakymas Nr. V-33	2024-01-02 įsakymas Nr. V-1

Darbo apmokėjimo sistema (toliau – Sistema) nustatoma vadovaujantis Įstatymo 5 str. 5 d. ir darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos)⁴.

Patikrinus įstaigų sistemas nustatyti neatitikimai teisės aktų reikalavimams.

2 lentelė. Darbo apmokėjimo sistemose nustatyti neatitikimai

Įstaiga	Įrašo turinys	Neatitikimai
Rumšiškų kultūros centras	Darbo apmokėjimo sistemos (toliau – Sistema) V skyrius „Pareigybių lygių struktūra“	Nenurodyti pareigybių lygiai struktūroje: kultūrinės veiklos vadybininko, jaunimo erdvių užimtumo specialisto, projektų vadovo, raštvedžio, elektriko, kūriko pareigybių.
	Sistemos VI skyrius „Pareiginės algos koeficientų intervalų nustatymas“	Nenustatyta vidurinė reikšmė (Rekomendacijų V sk. 14 p.).
		Nenurodytas direktoriaus pareigybės lygis.
		Į Sistemą neįtraukta jaunimo erdvių užimtumo specialisto, projektų vadovo, raštvedžio, kūriko pareigybės, nenurodyti šių pareigybių lygiai ir koeficientai.
		Sistemoje nustatytas kultūrinės veiklos vadybininko, kolektyvų vadovo, būrelių vadovo, garso ir šviesos operatoriaus pareigybės lygis neatitinka įstaigos vadovo 2024 m. įsakymu patvirtintų pareigybės lygių.
Žaslių kultūros centras		Sistemoje kultūrinių veiklų koordinatoriaus ir organizatoriaus, veiklos vadybininko pareigybėms priskirtas A lygis, tačiau minimalus koeficientas pagal Įstatymą nurodytas kaip B lygio (struktūrinio padalinio vadovo), garso ir šviesos operatoriaus pareigybei priskirtas pareigybės lygis C, minimalus koeficientas nustatytas kaip B lygio specialisto.
	Sistemos V skyrius „Pareigybių lygių struktūra“	Žemiausia pareigybių pakopa (darbininkas, valytoja) nėra įtraukta į Sistemą, nenurodytas jų lygis.
	Sistemos VI skyrius „Pareiginės algos koeficientų intervalų nustatymas“	Nenustatyta vidurinė reikšmė (Rekomendacijų V sk. 14 p.).

⁴ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023-11-08 nutarimas Nr. 857

	koeficientų intervalų nustatymas“	p.). Nenurodytas direktoriaus pareigybės lygis. Sistemoje nurodyti pareigybių lygiai 9 atvejais neatitinka pareigybių lygių, nurodytų įstaigos darbuotojų pareigybės aprašymuose. Sistemoje nurodyti pareigybių lygiai neatitinka Įstatymo 1 priede nustatytų pareigybių lygių: 1) Kultūrinės veiklos vadybininko pareigybės lygis prilygintas struktūrinio padalinio vadovo pareigybės lygiui. 2) 4 kolektyvo vadovų pareigybės lygis prilygintas struktūrinio padalinio vadovo pavaduotojo pareigybės lygiui. 3) Administratoriaus pareigybei priskirtas A lygis, nors šiai pareigybei nėra būtinas aukštasis išsilavinimas. 4) Elektriko pareigybei priskirtas B lygis, kai pakanka turėti vidurinį išsilavinimą ir įgytą kvalifikaciją. Į Sistemą neįtrauktos kultūrinės – administracinės veiklos koordinatoriaus, darbininko, valytojos pareigybės, nenurodyti šių pareigybių lygiai ir koeficientai.
	39 p. nurodyta, kad už 2 pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku, moka darbdavys.	Nenustatytas išmokos dydis.
Žiežma-rių kultūros centras	Sistemos VI skyrius „Pareiginės algos koeficientų intervalų nustatymas“	Vidurinė reikšmė nenustatyta (Rekomendacijų V sk. 14 p.).
	39 p. nurodyta, kad už 2 pirmąsias kalendorines nedarbingumo dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku, moka darbdavys 62,06 proc.	Nenurodyta, nuo kokio darbo užmokesčio turi būti skaičiuojama išmoka.

* Šaltinis – įstaigų vadovų patvirtintos darbo apmokėjimo sistemos.

Darbo apmokėjimo sistemos neatitinka Rekomendacijose nurodytų darbo apmokėjimo sistemų nustatymo kriterijų, įstaigos vidaus dokumentai neatitinka tarpusavyje: kai kurioms pareigybėms įstaigos vadovo įsakymu patvirtintame pareigybių sąraše nustatyti lygiai neatitinka nurodytų Darbo apmokėjimo sistemoje, yra kitų neatitikimų.

Rekomendacijų 3 p. nurodyta, kad rekomenduojama darbo apmokėjimo sistemą paskelbti viešai įstaigos interneto svetainėje.

Rumšiškių kultūros centro Sistema įstaigos interneto svetainėje nepaskelbta.

1.2. Darbuotojų pareigybių sąrašai, pareigybių aprašymai, etatai

Patikrinus pareigybių sąrašus, nustatyta:

1. Pareigybių aprašymuose pareigybių pavadinimai neatitinka pareigybių sąrašuose patvirtintų pareigybių⁵, nenurodyti pareigybių lygiai:

⁵ Pareigybės pavadinimas turi būti nurodomas vadovaujantis biudžetinės įstaigos vadovo patvirtintu biudžetinės įstaigos

- Žaslių kultūros centro pareigybių sąrašuose nenurodyti pareigybių lygiai. 3 pareigybių pavadinimai pareigybių aprašymuose neatitinka pareigybės pavadinimų, nurodytų pareigybių sąraše⁶.

- Rumšiškių kultūros centro pareigybių aprašymai buvo parengti ir patvirtinti tik audito metu 2024 m. rugsėjo 24 d., už ankstesnį laikotarpį nebuvo pateikti. 11 pareigybių pavadinimai pareigybių aprašymuose neatitinka pareigybės pavadinimų, nurodytų pareigybių sąraše⁷. Pareigybės aprašyme nėra žymos, kokio darbuotojo pareigybės aprašymas.

- Žiežmarių kultūros centro 13 pareigybių pavadinimai pareigybės aprašyme nesutampa su pareigybių pavadinimais, nurodytais pareigybių sąraše⁸. Vienas pareigybės aprašymas skirtas keletui darbuotojų, kurių pareigybių pavadinimai nėra vienodi.

Nurodant pareigybių pavadinimus, nebuvo vadovaujamas pareigybių aprašymo metodika⁹, kad pareigybės pavadinimas turi būti nurodomas vadovaujantis biudžetinės įstaigos vadovo patvirtintu darbuotojų pareigybių sąrašu.

2. Pareigybėms priskirti kodai neatitinka profesijų klasifikatoriuje nurodytų kodų:

- Rumšiškių kultūros centro kultūrinės veiklos vadybininko, kultūrinių veiklų koordinatoriaus ir organizatoriaus pareigybėms priskirtas kodas 2655 (aktoriai) pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių¹⁰ neatitinka šios pareigybės kodo ir pavadinimo.

Raštvedės, projektų vadovo pareigybėms nurodyti skirtingi pareigybės kodai pareigybių sąraše ir pareigybių aprašyme.

Pareigybės aprašyme raštvedės pareigybei priskirtas kodas 2421 (vadybos ir organizavimo analitikai), projektų vadovo pareigybei pareigybės aprašyme priskirtas kodas 2422 (politikos ir administravimo specialistai), tai neatitinka šių pareigybės kodų ir pavadinimų pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių.

- Žaslių kultūros centro priėmimo į darbą įsakyme dailininko pareigybei priskirtas pareigybės kodas 265101 (dailininkas), pareigybės aprašyme – 216602 (interneto svetainės dizaineris).

darbuotojų pareigybių sąrašu, kuris nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 4 straipsnio 1 dalimi.

⁶ Žaslių KC direktoriaus 2024-03-12 įsakymas Nr. P-10.

⁷ Rumšiškių KC direktoriaus 2024-01-22 įsakymas Nr. V-1A.

⁸ Žiežmarių KC direktoriaus 2024-01-02 įsakymas Nr. V-2.

⁹ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. balandžio 12 d. įsakymo Nr. A1-177 „Dėl Biudžetinių įstaigų darbuotojų, išskyrus mokytojus, pareigybių aprašymo metodikos patvirtinimo“ 3 d.

¹⁰ Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2023 m. lapkričio 30 d. įsakymas Nr. 4-672.

3 lentelė. Informacija apie 2024 m. darbuotojų patvirtintus ir neužimtus etatus

Įstaigos pavadinimas	Patvirtintas etatų sk.	Kultūros darbuotojų	Neužimti etatai (pareigybės)
	Iš jų		
Rumšiškių kultūros centras	12,928 ¹¹	7,68	1. Kolektyvo vadovas (0,5 et.) – 09 mėn. 2. Būrelio vadovas (0,25 et.) – 03–09 mėn. 3. Valytojas (0,25 et.) – 01–09 mėn. 4. Kūriko etatas, sezoninis (0,123 et.) – 06–09 mėn.
Žaslių kultūros centras	10,570 ¹²	5,4	1. Tradicinių amatų centro veiklų koordinatorius (1,0 et.) – 05–09 mėn. 2. Dailininkas (0,4 et.) – 05 mėn. 3. Projektų, parodų vadovas (0,5 et.) – 01–02 mėn. 4. Kūriko etatas (sezoninis) (1,670 et.) – 05–09 mėn.
Žiežmarių kultūros centras	14,25 ¹³	9,0	1. Dramos studijos vadovas (0,25 et.) – 01 mėn. 2. Kultūros ir meno jaunesnysis specialistas (0,25 et.) – 07–08 mėn. 3. Instrumentinio vokalinio ansamblio „Įvairi muzika“ vadovas (0,25 et.) – 06–08 mėn. 4. Pakertų „Amatų kraitės“ būrelio vadovas (0,25 et.) – 06–08 mėn. 5. Floristikos studijos vadovas (0,25 et.) – 06–08 mėn. 6. Dailės studijos vadovas (0,5 et.) – 06–08 mėn. 7. Elektrikas (0,25 et.) – 04–08 mėn. Nuo 2024-09-01 Gatvės šokių kolektyvo vadovas 0,25 et. 8. Valytoja (0,25 et.) – 01–09 mėn. 9. Kūriko etatas, sezoninis (1,0 et.) – 05–09 mėn.

* Šaltinis – įstaigų vadovų įsakymai, pateikta informacija, 2024 m. darbo užmokesčio žiniaraščiai.

Įstaigose darbuotojų etatų skaičius nustatytas pagal anksčiau galiojusį (iki 2024-01-01) didžiausią leistiną pareigybių skaičių¹⁴.

2024 m. užimtų etatų skaičius pateiktas audito ataskaitos 2 priede.

Rumšiškių kultūros centras

Neužimti etatai:

¹¹ Kultūrinės veiklos vadybininkas – 0,75 etato, kultūrinių veiklų koordinatorius ir organizatorius – 1,5 et.: Dovainonių padalinyje – 0,75 etato, Pravieniškių padalinyje – 0,75 etato, kolektyvo vadovai – 2,0 etatai (2 suaugusių folkloro ansambliai, 1 vaikų folkloro ansamblis, 2 vokaliniai ansambliai (moterų ir mišrus), kapelos vadovas – 0,5 etato (tradicinės muzikos kapela), būrelio vadovas – 1,18 etato (2 būreliai: darbščiųjų rankų ir keramikos), jaunimo erdvių užimtumo specialistas – 0,5 etato, projektų vadovas – 0,25 etato, kiti darbuotojai – 5,248 etato.

¹² Kultūrinės veiklos vadybininkas – 0,5 etato, tradicinių amatų centro veiklų koordinatorius – 1,0 etato, Kultūrinės-administracinės veiklos koordinatorius – 0,5 etato, Paparčių padalinio kultūrinės veiklos koordinatorius – 1,0 etato, kolektyvo vadovai – 2,0 etatai: liaudiškos muzikos kapela „Žasla“, vyresniųjų liaudiškų šokių kolektyvas „Dumsis“, suaugusiųjų dramos kolektyvas, mišrus choras, dailininkas – 0,4 etato, kiti darbuotojai – 5,17 etato.

¹³ Kultūrinių veiklų koordinatorius ir organizatorius – 2,5 etato: Pakertų padalinyje – 0,75 etato, Ringailių padalinyje – 0,75 etato, Žiežmarių sinagogoje – 1,0 etatas, kultūrinių renginių organizatorius – 1,0 etatas, kolektyvo vadovai – 2,75 etato: kolektyvas „Žiežmara“ (1,0 et.), „Skaisgija“ (0,25 et.), „Skaisgija II“ (0,25 et.), Ringailių folkloro ansamblis (0,25 et.), Pakertų vokalinis kolektyvas (0,5 et.), instrumentinis ansamblis „Įvairi muzika“ (0,25 et.), vaikų folkloro ansamblis (0,25 et.), studijos vadovai – 1,0 etatas (floristikos, dailės, dramos), būrelio vadovai – 0,75 et. (2 būreliai: Ringailių dailiųjų amatų ir Pakertų amatų kraitės), kiti darbuotojai – 5,25 etato.

¹⁴ Kaišiadorių rajono savivaldybės 2022-11-24 sprendimas Nr. V17E-283, 2023-08-31 sprendimas Nr. V17E-254 neteko galios 2024-02-15 Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. V17E-32

kolektyvo vadovo pareigybė 0,5 et. neužimta nuo 2024-08-10, būrelio vadovo pareigybė 0,25 et. neužimta nuo 2024-03-01, valytojo 0,25 et. neužimta 2024 m. sausio – rugsėjo mėn.

Žaslių kultūros centras

Kultūros centro direktorius 2024 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. P-10 patvirtino kultūrinės – administracinės veiklos koordinatoriaus pareigybę 0,5 etato vietoje 0,5 etato projektų, parodų vadovo pareigybes.

Neužimti etatai:

projektų, parodų vadovo pareigybė (0,5 et.) neužimta sausio – vasario mėn., dailininko pareigybė (0,4 et.) neužimta gegužės mėn., tradicinių amatų centro veiklų koordinatoriaus pareigybė (1,0 et.) neužimta gegužės – rugsėjo mėn.¹⁵. Kūriko etatas, sezoninis (1,670 et.) – gegužės – rugsėjo mėn.

Žiežmarių kultūros centras

Žiežmarių kultūros centro direktorius 2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-33 patvirtino gatvės šokių kolektyvo vadovo pareigybę 0,25 et. vietoje 0,25 et. elektriko pareigybes. Įsteigdama naują pareigybę, direktorė nesuderino darbuotojų pareigybių sąrašo su Savivaldybės meru, Finansų skyriaus vedėju ir atitinkamą sritį kuriojančiu Savivaldybės administracijos specialistu ar skyriaus vedėju, kaip patvirtinta Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 29 d. sprendimo Nr. V17E-201 27 p.¹⁶.

Neužimti etatai:

valytojos 0,25 et. nebuvo užimta 2024 m. sausio – rugsėjo mėn., elektriko pareigybė (0,25 et.) neužimta balandžio – rugsėjo mėn., nuo 2024-09-02 neužimta gatvės šokių kolektyvo vadovo pareigybė (0,25 et.), dramų studijos vadovo pareigybė (0,25 et.) neužimta sausio mėn., floristikos studijos vadovo (0,25 et.), dailės studijos vadovo (0,5 et.), Pakertų „Amatų kraitės“ būrelio vadovo (0,25 et.), instrumentinio vokalinio ansamblio „Įvairi muzika“ vadovo (0,25 et.) pareigybes neužimtos vasaros laikotarpiu birželio – rugpjūčio mėn. Kultūros ir meno jaunesniojo specialisto (0,25 et.) neužimta vasaros laikotarpiu liepos – rugpjūčio mėn.

Kultūros centruose ne visi patvirtinti etatai buvo užimti.

2. Darbo užmokesčiui skirti asignavimai

2.1. Savivaldybės biudžeto asignavimų darbo užmokesčiui apskaičiavimas ir panaudojimas

Lėšos darbo užmokesčiui planuojamos pagal kontingentą, nustatytus normatyvus <...>.

¹⁵ Įstaigos direktorė paaiškino, kad neatsirado tinkamo darbuotojo su reikiamu išsilavinimu.

¹⁶ Biudžetinės įstaigos vadovas, prieš nustatydamas ir keisdamas biudžetinės įstaigos struktūrą ir darbuotojų pareigybių skaičių, suderina darbuotojų pareigybių sąrašą su Savivaldybės meru, Finansų skyriaus vedėju ir atitinkamą sritį kuriojančiu Savivaldybės administracijos specialistu ar skyriaus vedėju (nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.).

pagal programų finansavimo šaltinius <...>¹⁷.

4 lentelė. Darbo užmokesčiui skirtų asignavimų panaudojimas (Eur)

Įstaigos pavadinimas	Patvirtinti asignavimai darbo užmokesčiui		Apskaičiuota pagal darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščius 01 – 09 mėn.	Iš jų pareiginės algos kintamoji dalis
	metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
01.01.01.05. Savivaldybės biudžetinių įstaigų darbo užmokestis (B)				
Rumšiškių kultūros centras	103700,00	81900,00	62452,80	483,03
Žaslių kultūros centras	80900,00	60675,00	57441,61	819,52
Žiežmarių kultūros centras	77900,00	65200,00	56972,13	885,73
02.02.01.01. Kultūros įstaigų funkcijų vykdymas (B)				
Rumšiškių kultūros centras	100800,00	90000,00	87756,76	6476,85
Žaslių kultūros centras	94500,00	70875,00	63286,69	535,54
Žiežmarių kultūros centras	136200,00	108000,00	107227,81	3537,38
03.07.01.03. Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas (B)				
Rumšiškių kultūros centras	8600,00	6600,00	5936,04	71,69

* Šaltinis – įstaigų 2024 m. programų sąmatos, Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. rugsėjo 30 d. ataskaitų 2024 m. 01 – 09 mėn. darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščiai

Platesnė informacija apie darbo užmokesčio apskaičiavimą ir panaudojimą pateikta audito ataskaitos 3, 4 prieduose.

Asignavimai darbo užmokesčiui 2024 m. apskaičiuoti pagal patvirtintą darbuotojų etatų skaičių.

Lėšos pareiginės algos kintamajai daliai buvo apskaičiuotos ne visoms vykdomoms priemonėms:

1. Priemonei 02.02.01.01. „Kultūros įstaigų funkcijų vykdymas“ (B):

- Rumšiškių kultūros centrui pareiginės algos kintamajai daliai lėšos sąmatoje nebuvo planuotos, per 9 mėnesius apskaičiuota – 6476,85 Eur;

- Žaslių kultūros centrui pareiginės algos kintamajai daliai planuota 14175,00 Eur, per 9 mėnesius apskaičiuota – 535,54 Eur.

2. Priemonei 01.01.01.05. „Savivaldybės biudžetinių įstaigų darbo užmokestis“ (B):

- Rumšiškių kultūros centrui pareiginės algos kintamajai daliai lėšos sąmatoje buvo planuota 13700,00 Eur, per 9 mėnesius apskaičiuota 483,03 Eur;

- Žiežmarių kultūros centrui lėšos pareiginės algos kintamajai daliai buvo suplanuota 300,00 Eur, apskaičiuota per 9 mėnesius – 885,73 Eur.

Darbo užmokesčio lėšas kintamajai daliai įstaigos planuoja neįvertinusios realaus jų

¹⁷ Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2023-03-30 sprendimas Nr. V17E-56 „Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašas“.

poreikio.

2.2. Darbo užmokesčio nustatymas

Biudžetinės įstaigos darbuotojo pareiginės algos koeficientą pagal darbo apmokėjimo sistemoje numatytus kriterijus ir koeficientų dydžius nustato darbuotoją į pareigas priimančias asmuo (Įstatymo 6 str. 7 d.).

2024 m. įsigaliojus naujos redakcijos Įstatymui¹⁸, pareiginė alga buvo perskaičiuojama. Perskaičiuota pareiginė alga negalėjo būti mažesnė už iki šio perskaičiavimo buvusią pareiginę algą.

Pareiginės algos kintamosios dalies dydžius 2024 m. įstaigos patvirtino nuo 3 proc. iki 20 proc.¹⁹ Daugumai darbuotojų nustatyti kintamosios dalies dydžiai sudaro 8 arba 10 proc. pareiginės algos.

5 lentelė. Informacija, kaip buvo perskaičiuoti ir nustatyti pareiginės algos koeficientai

Įstaigos pavadinimas	Pareiginės algos pastovioji dalies koeficiento perskaičiavimas ir nustatymas	Komentarai / neatitikimai
Žaslių kultūros centras	<p>Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai nuo 2024 m. 01 mėn. nustatyti didesni nei, perskaičiavus 2023 m. pareiginės algos pastoviąją dalį ir padalijus iš bazinio dydžio 1785,4 Eur:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kultūrinės veiklos vadybininko pareigybei nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas (toliau Koeficientas) 0,96, kai perskaičiavus – 0,83. - Tradicinių amatų centro veiklos koordinatorius pareigybei nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,89, kai perskaičiavus – 0,77. - Vyresniųjų liaudiškų šokių kolektyvo „Dumsis“ vadovui – nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,96, perskaičiavus – 0,83. - Administratoriaus pareigybei nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,96, perskaičiavus – 0,79. - Elektriko ir kūrėjo pareigyboms nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,72, perskaičiavus – 0,63. 	<p>2024 m. 01 mėn. pareiginė alga perskaičiuota ir nustatyta nesivadovaujant:</p> <p>Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo 2023-12-14 įstatymo Nr. XIV-2341 2 straipsnio 23 p. ir Įstatymo 6 str. 8 d.²⁰</p>
Rumšiškių kultūros centras	<p>Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai perskaičiuoti pagal nustatytus reikalavimus, išskyrus šiuos atvejus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kultūrinių veiklų koordinatoriui ir organizatoriui nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,73, perskaičiavus – 0,71. - Kolektyvo vadovui nustatytas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas 0,73, perskaičiavus – 0,72. 	<p>Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo 2023-12-14 įstatymo Nr. XIV-2341 2 straipsnio 23 p.</p>

¹⁸ Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo 2023-12-14 įstatymo Nr. XIV-2341 2 straipsnio 23 p.
Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio nustatymo ir asignavimų darbo užmokesčiui perskaičiavimo įstatymas Nr. XIV-2011

¹⁹ Rumšiškių kultūros centras: 2024 m. kintamoji dalis nustatyta 5 proc. (1 darbuotojui), 10 proc. (6 darbuotojams), 15 proc. (3 darbuotojams), 20 proc. (1 darbuotojui); Žiežmarių kultūros centras: 3 proc. (1 darbuotojui), 6 proc. – (2 darbuotojams), 8 proc. (5 darbuotojams), 10 proc. (1 darbuotojui), 15 proc. (1 darbuotojui).

²⁰ Perskaičiuotas pareiginės algos koeficientas keičiamas (nustatomas iš naujo) darbo apmokėjimo sistemoje numatytais atvejais.

Žiežmarių kultūros centras	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai perskaiciuoti pagal nustatytus reikalavimus.	
-----------------------------------	--	--

Žaslių kultūros centre darbuotojų²¹ pareiginės algos koeficientai nebuvo perskaiciuoti kaip numato teisės aktai, nuo 2024 m. 01 mėn. koeficientai nustatyti iš naujo.

Žaslių kultūros centro Sistemoje administratoriaus pareigybei pagal veiklos sudėtingumą nustatytas 3 pareigybės lygis (atlieka vidutinio sudėtingumo užduotis) ir pareiginės algos koeficientų intervalų nustatymo lentelėje nurodytas pareigybės lygis A.

Administratoriaus pareigybės aprašyme nėra reikalavimo turėti aukštąjį išsilavinimą, nustatytas B lygis, tačiau taikomas maksimalus A lygio (kai pareigybei būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas) koeficientas.

Administratoriui neteisingai nustatytas pareigybės lygis, pritaikytas aukštesnio lygio maksimalus koeficientas. Nustatytas ir taikomas padidintas koeficientas.

Po kasmetinio darbuotojų vertinimo Žaslių kultūros centre nustatyti nauji koeficientai nuo 2024 m. kovo 12 d.:

- 5 kultūros darbuotojus įvertinus labai gerai, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai padidinti 0,04 koeficiento dalimi;
- administratoriaus darbą įvertinus labai gerai, koeficientas padidintas 0,19 koeficiento dalimi.

Po kasmetinio darbuotojų vertinimo nustatyti nauji kultūros darbuotojų koeficientai neatitinka Įstatymo ir Darbo apmokėjimo sistemos nuostatų, kad įvertinus darbuotojo veiklą, kaip viršijančią lūkesčius, taikomas ne mažesnis kaip 0,06 pareiginės algos koeficientas.

6 lentelė. Informacija apie kultūros centruose toms pačioms pareigybėms nustatytus pareiginės algos koeficientus.

Pareigybės	Taikomas pareigybinės algos koeficientas nuo 2024-03-12		
	Rumšiškių KC	Žaslių KC	Žiežmarių KC
Kultūrinės veiklos vadybininkas Kultūrinių renginių organizatorius	0,71	1,0	0,76
<u>Koordinatoriai</u> Kultūrinių veiklų koordinatorius ir organizatorius	0,73 / 0,86	0,74	0,77
Tradicinių amatų centro veiklos koordinatorius		0,93	
Kultūrinės–administracinės veiklos koordinatorius		0,91	

²¹ Kultūrinės veiklos vadybininkas, tradicinių amatų centro veiklos koordinatorius, vyresniųjų liaudiškų šokių kolektyvo „Dumsis“ vadovas, administratorius, elektrikas, kūrėjas

Kolektyvų vadovai	0,72 – 0,91	0,74 – 1,0	0,74 – 0,79
Būrelių vadovai	0,76 – 0,88	-	0,73
Dailininkas (koeficientas taikomas nuo 2024-06-17)	-	1,0	0,77
Administratorius (Rumšiškių KC priimtas 2024-10-16)	0,73	1,15	0,70
Garso ir šviesos operatorius	0,77	-	0,57
Kūrikas	0,63	0,72	0,57
Elektrikas	0,69	0,72	0,57

Pastebėjimas: įstaigose nustatyti vienodoms pareigybėms skirtingi koeficientai, nors veiklos funkcijos ir sudėtingumas yra panašūs.

2.3. Priemokos

2024 m. 01 – 09 mėn. apskaičiuota ir išmokėta priemokų:

Rumšiškių kultūros centre apskaičiuota 1828,32 Eur priemokų, tai sudaro 1,4 proc. pareigybinio atlyginimo pastoviosios dalies²².

Žiežmarių kultūros centre apskaičiuota 4423,11 Eur priemokų – 2,6 proc. pareigybinio atlyginimo pastoviosios dalies.²³

Nustatyta veiklos ir personalo įsakymų formulavimo klaidų.

Kultūros centrų įstaigų vadovai ne visus personalo įsakymus dėl priemokų mokėjimo, dėl priėmimo į darbą tinkamai formuluoja, skyrimo pagrindą nurodo ne pagal teisės aktų reglamentavimą.

Informacija apie įstaigų vadovų įsakymų formuluočių neatitikimus teisės aktams pateikta audito ataskaitos 5 priede.

Kaišiadorių bendrųjų funkcijų tarnyba²⁴ Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžetinėms įstaigoms, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, parengė teisės aktų projektus, kuriais įstaigos turi vadovautis.

3. Ilgalaikio turto apskaita

Patikrinus ilgalaikio turto apskaitą Didžiojoje knygoje ir palyginus Didžiosios knygos duo-

²² 12 priemokų už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama nustatyta darbo laiko trukmė, 2 priemokos už papildomų raštu suformuluotų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis.

²³ 6 priemokos už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama nustatyta darbo laiko trukmė, 7 priemokos skirtos už papildomų raštu suformuluotų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos. Priemokos buvo mokamos už darbą dalyvaujant Lietuvos šimtmečio dainų šventės šokių programoje su tautiniais šokių kolektyvais, už vaikų vasaros stovyklos organizavimą ir darbą su stovyklos dalyviais liepos 8 – 12 d., už papildomus darbus atliekant Sinagogos langų ir salės durų dažymo darbus.

²⁴ 2024-09-10 raštas Nr. SD-2287

menis paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (2024 m. rugsėjo 30 d.) su Finansinės būklės ataskaitos duomenimis bei ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto sąrašais, Rumšiškių, Žaslių ir Žiežmarių kultūros centrų Didžiosios knygos duomenys paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną atitinka Finansinės būklės ataskaitos duomenis, ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto sąrašus.

Neatitikimų ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto grupėse nenustatyta.

7 lentelė. Ilgalaikio turto duomenys

Įstaiga	Turto grupė	Įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas	Likutinė vertė
Rumšiškių kultūros centras	Ilgalaikis turtas iš viso	427152,96	284941,54	142211,42
	Nematerialusis turtas	2000,00	271,60	1728,40
	Ilgalaikis materialusis turtas	425152,96	284669,94	140483,02
Žaslių kultūros centras	Ilgalaikis turtas iš viso	945918,69	279902,50	666016,19
	Nematerialusis turtas	744,00	744,00	0,00
	Ilgalaikis materialusis turtas	945174,69	279158,50	666016,19
Žiežmarių kultūros centras	Ilgalaikis turtas iš viso	549565,59	433638,21	115927,38
	Nematerialusis turtas	20114,22	19839,22	275,00
	Ilgalaikis materialusis turtas	529451,37	413798,99	115652,38

Žaslių kultūros centre didžiausia likutinė ilgalaikio materialiojo turto vertė yra 666016,09 Eur, 93,5 proc. sudaro pastatų vertė.

Rumšiškių kultūros centre viso ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 140483,02 Eur. Didžiausią ilgalaikio materialaus turto dalį 34,68 proc. sudaro kultūros ir kitos vertybės, pastatai – 28,22 proc., infrastruktūros ir kiti statiniai – 21,11 proc.

Žiežmarių kultūros centre likutinė ilgalaikio materialiojo turto vertė yra 115652,38 Eur, pastatai joje sudaro 74,4 proc., 18,53 proc. sudaro baldų, biuro įrangos ir kito ilgalaikio materialiojo turto grupė.

4. Kiti pastebėjimai

1. Dokumentų valdymas ir organizavimas.

Rumšiškių kultūros centre direktoriaus įsakymų registras tvarkomas netvarkingai, įsakymai registruojami nesilaikant eiliškumo pagal datas, įterpiami praleisti įsakymai, ne visų įsakymų numeriai ir datos sutampa su registre nurodytais duomenimis.

Įstaiga nesilaiko Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo 11 str. 1 p., kad do-

kumentai turi būti rengiami laikantis teisės norminiuose aktuose atitinkamiems dokumentams nustatytų reikalavimų ir 2 p. nuostatų (Valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų ar įmonių vykdančių teisės norminių aktų nustatytus įgaliojimus ir veiklą sudaryti ir gauti dokumentai turi būti užregistruoti dokumentų registruose arba nurodytuose naudojamuose registruose, valstybės informacinėse sistemose ar kitose informacinėse sistemose, susisteminti pagal institucijos, įstaigos ar įmonės dokumentacijos planą, sutvarkyti ir įtraukti į apskaitą).

Kultūros centrai ne visus įsakymus ir kitus dokumentus registruoja dokumentų valdymo sistemoje (DVS), kaip pavesta 2020 m. balandžio 14 d. Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. V1E-360 „Dėl Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų vieningos dokumentų valdymo sistemos naudojimo“.

2. Pagal LR Kultūros centrų įstatymo 12 str. ir Nuostatų 30 p., Kultūros centre sudaroma kolegiali patariamąjo balso teisę turinti centro taryba²⁵ (toliau – Taryba).

Rumšiškių kultūros centre Taryba nesudaryta.

Žaslių kultūros centre Taryba sudaryta 2022-10-07 įsakymu Nr. V-6 ir 2024 m. lapkričio 13 d., kaip ir buvo planuota.

Žiežmarių kultūros centre Taryba sudaryta 2021-12-29 Nr. V-33 3 metų kadencijai 2022 – 2024 m. Pagal Nuostatų 31 p. Taryba turi būti renkama 2 metų kadencijai.

3. Pagal Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašą (toliau – Aprašas)²⁶ įstaigos interneto svetainėje skelbiama informacija.

Rumšiškių kultūros centro interneto svetainės skyriuje „Kontaktai“ paskelbta ne visų įstaigos darbuotojų kontaktinė informacija (vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas <...> (Aprašo 16.3 p.); <...> atliekamos funkcijos ir specialieji reikalavimai jo pareigybei.

Skyriuje „Kontaktai“ paskelbtas Rumšiškių kultūros centro darbo laikas nuo 8 val. iki 17 val., o skyriuje „Dokumentai“, Darbo tvarkos taisyklių 24 p.²⁷, nurodytos administracijos darbuotojų, dirbančių 1 etatu, darbo valandos nuo 11 val. iki 19 val. 30 min.²⁸

Paskelbtas faktiškas įstaigos darbo laikas nesutampa su darbo laiku, nurodytu Darbo tvarkos taisyklėse.

²⁵ Taryba renkama 2 metų kadencijai visuotiniame Kultūros centro darbuotojų susirinkime paprastąja balsų dauguma. Tarybą sudaro trys Kultūros centro bendruomenės nariai.

²⁶ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480

²⁷ Patvirtintos 2018 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. V-8.

²⁸ Pateikus audito ataskaitos projektą įstaiga paskelbė pakeistą darbo laiką nuo 8 val. iki 20 val.

Žaslių kultūros centro interneto svetainėje skyriaus „Administracinė informacija“ srityje „Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai“ nepaskelbtos 2024 m. II ir III ketvirčio Biudžeto vykdymo ataskaitos (Aprašo 22.6 p.).

4. Darbo grafikai

Rumšiškių kultūros centre patvirtinta 0,625 etato raštvedės, darbo grafikas nustatytas nuo 17 val. 30 min. iki 22 val. 30 min., kai nedirba įstaiga. Direktorė paaiškino, kad raštvedė šiuo nustatytu grafiku dirba ne įstaigoje, o nuotoliniu būdu.

Žaslių kultūros centre patvirtinta 0,4 etato dailininko, kurio darbo grafikas nuo 18 val. iki 21 valandos. Direktorė informavo, kad dailininkas nustatytu darbo laiku įstaigoje nedirba, dirba nuotoliniu būdu.

Įstaigose nepatvirtinti nuotolinio darbo tvarkos aprašai, nenustatytas nuotolinis darbo laikas. Raštvedės ir dailininko pareigybių darbo laikas darbuotojų darbo grafike nesutampa su skelbiamu įstaigų darbo laiku.

5. Rumšiškių kultūros centro darbuotojų darbo sutartyse neįrašyti koeficientai, kurie pasikeitė nuo 2024 m. sausio 1 d.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Rekomen- dacijos ei- lės numeris ataskaitoje	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pa- teikta rekomendacija	Veiksmas / priemonės / komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo ir informavimo apie įgyvendinimą data
1.	Patikslinti Darbo apmokėjimo sistemą pagal teisės aktų reikalavimus.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui	Darbo apmokėjimo sistema bus patiks- linta pagal teisės aktų reikalavimus.	2025-01-16 2025-01-31
2.	Pareigybių kodus nurodyti pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui	Pareigybių kodai bus nurodyti pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių.	2025-01-16 2025-01-31
3.	Įstaigos vadovo įsakymu tvirtinant darbuotojų pareigybių sąrašą, nurodyti pareigybių lygius.	Žaslių kultūros centro direktoriui	Tvirtinant darbuo- tojų pareigybių są- rašą, bus nurodyti pareigybių lygiai.	2025-01-31
4.	Patikslinti, pakeisti ar suderinti pareigybių aprašymus, kuriuose pareigybių pavadinimai, lygiai ar profesijos kodai neatitinka įstaigos vadovo patvirtinto darbuotojų pareigybių sąrašo ar Darbo apmokėjimo Sistemos.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui Žiežmarių kultūros centro direktoriui	Pareigybių aprašy- mai, kuriuose parei- gybių pavadinimai, lygiai ar profesijos kodai neatitinka įs- taigos vadovo pat- virtinto pareigybių sąrašo ar Darbo ap- mokėjimo Sistemos bus patikslinti, pa- keisti ar suderinti.	2025-01-16 2025-01-31 2025-04-02
5.	Papildyti darbuotojų darbo sutartis, pasikeitus pareiginės algos koeficientui.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui	Pasikeitus pareigi- nės algos koefi- cientui, bus papildy- tos darbuotojų darbo sutartys.	2024-12-13
6.	Organizuoti darbą tinkama forma, taikant darbo atlikimo būdą nuotoliu – nustatyti nuotolinio darbo tvarkos aprašą, suderinti darbo laiką.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui	Darbas bus organi- zuojamas taip, kad, taikant darbo atli- kimo būdą nuotoliu, bus nustatytas darbo tvarkos aprašas ir suderintas darbo lai- kas.	2025-02-03 2024-12-31
7.	Kultūros centre sudaryti kolegialią patariamojo balso teisę turinčią centro tarybą.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui	Bus sudaryta kole- giali patariamojo balso teisę turinti centro taryba.	2025-03-25

8.	Ištaigos dokumentus tvarkyti dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui, Žiežmarių kultūros centro direktoriui	Ištaigos dokumentai bus tvarkomi dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“.	2025-03-10 2025-01-02 2025-03-29
9.	Patikslinti Darbos tvarkos taisykles.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui	Darbo tvarkos taisyklės bus patikslintos.	2025-01-02
10.	Ištaigos interneto svetainėje paskelbti informaciją pagal nustatytus bendruosius reikalavimus.	Rumšiškių kultūros centro direktoriui, Žaslių kultūros centro direktoriui	Ištaigos interneto svetainėje bus paskelbta informacija pagal nustatytus bendruosius reikalavimus.	2025-01-25 2025-01-31

Savivaldybės kontrolierė

Danutė Steponavičienė

PRIEDAI

Audito ataskaitos „Kultūros centrų veiklos atitikties teisės aktams vertinimas“

1 priedas

Audito apimtis ir metodai

Audito tikslas – įvertinti Kaišiadorių rajono savivaldybės kultūros centrų veiklos atitiktį teisės aktams.

Pavedimas – 2024 m. rugsėjo 12 d. pavedimas Nr. V8E-5.

Audituojamas laikotarpis – 2024 m. sausio – rugsėjo mėnesiai.

Audituojami subjektai:

1. Rumšiškių kultūros centras. Direktorė – Modesta Kalinauskienė.
2. Žaslių kultūros centras. Direktorė – Raselė Ščerbavičienė.
3. Žiežmarių kultūros centras. Direktorė – Irena Taukinaitienė.

Auditas atliktas pagal Tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus (TAAIS).

Visiškas užtikrinimas neįmanomas dėl įgimtų audito ir vidaus kontrolės apribojimų bei to fakto, kad netikrinome visų (100 proc.) ūkinių operacijų, ūkinių įvykių.

Audito duomenų rinkimo ir vertinimo metodai:

Audito įrodymai buvo rinkti taikant patikrinimo, skaičiavimo, paklausimo, analitinės procedūras.

Buvo nagrinėjami teisės aktai, nustatantys darbo apmokėjimo sistemos taikymą biudžetinėse įstaigose, audituojamų subjektų pateikti dokumentai.

Audito apimties apribojimai: šio audito metu buvo nebuvo vertinama įstaigų veikla.

Audito ataskaitos skyrius / poskyris	Taikyti duomenų rinkimo ir vertinimo metodai	Tikslas
Darbo apmokėjimo sistema	Dokumentų ir teisės aktų peržiūra. Susipažinome su Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, įstaigos vadovo įsakymais, patvirtintomis darbo apmokėjimo sistemomis.	Išsiaiškinti: ar įstaiga parengė ir patvirtino darbo apmokėjimo sistemą; ar Sistemos atitinka teisės aktų reikalavimus.
Darbuotojų pareigybių sąrašai, pareigybių aprašymai, etatai	Įstaigos vadovų įsakymais patvirtintų pareigybių sąrašų ir pareigybių skaičiaus, pareigybių aprašymų peržiūra. Patvirtintų ir užimtų darbuotojų etatų vertinimas. Pareigybėms suteiktų kodų pagal Įstatymo 4 str. ir Lietuvos profesijų klasifikatoriumi patikrinimas.	Išsiaiškinti: ar įstaigose yra patvirtintas pareigybių sąrašas ir pareigybių skaičius; ar patvirtinti pareigybių aprašymai; ar patvirtinti darbuotojų etatai užimti; ar pareigybėms priskirti kodai atitinka profesijų kodų klasifikatoriui.

Savivaldybės biudžeto asignavimų darbo užmokesčiui apskaičiavimas ir panaudojimas	Patikrinome įstaigų programų sąmatas pagal vykdomas programas 2024 m., ar apskaičiuota pareigybinio atlyginimo kintamoji dalis. 2024 m. 01–09 mėn. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų peržiūra. 2024 m. 01–09 mėn. darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščių peržiūra.	Įvertinti: ar išlaidos darbo užmokesčiui apskaičiuotos pagal patvirtintą pareigybių skaičių; ar asignavimai pareiginės algos kintamajai daliai apskaičiuoti tinkamai.
Darbo užmokesčio nustatymas	Patikrinome direktoriaus personalo įsakymus dėl pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų nustatymo, dėl kintamos dalies nustatymo.	Įvertinti ar teisingai nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai ir pareiginės algos kintamosios dalies dydžiai.
Priemokų skyrimas	Dokumentų ir teisės aktų peržiūra. 2024 m. 01-09 mėn. įstaigos personalo įsakymų dėl priemokų ir kitų mokėjimų peržiūra. 2024 m. 01-09 mėn. darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščių peržiūra.	Vertinome: ar vadovo įsakymais skirti mokėjimai (priemokos) atitiko teisės aktų reikalavimus; ar priemokos apskaičiuotos teisingai.
Ilgalaikio turto apskaita	Dokumentų ir teisės aktų peržiūra. 2024 m. Didžioji knyga už 01-09 mėn. laikotarpį, materialiojo ir nematerialiojo turto sąrašai, Finansinės būklės ataskaita pagal 2024 m. rugsėjo 30 d. duomenis.	Įvertinti, ar Didžiosios knygos duomenys atitinka Finansinės būklės ataskaitą bei ilgalaikio turto sąrašus.

Audito ataskaitos „Kultūros centrų veiklos atitikties teisės aktams vertinimas“
2 priedas

2024 m. 01 – 09 mėn. etatų užimtumas

Įstaiga	Etatai \ mėnesiai	2024 metai								
		01	02	03	04	05	06	07	08	09
Rumšiškių kultūros centras	Užimti	12,428	12,678	12,428	12,428	12,428	12,305	12,305	12,305	11,805
	Neužimti	0,50	0,25	0,50	0,50	0,50	0,623	0,623	0,623	1,123
Žaslių kultūros centras	Užimti	10,07	10,07	10,57	10,57	7,50	7,90	7,90	7,90	7,90
	Neužimti	0,50	0,50	0	0	3,07	2,67	2,67	2,67	2,67
Žiežmarių kultūros centras	Užimti	13,75	14,00	14,00	13,75	12,75	11,50	11,25	11,25	12,75
	Neužimti	0,5	0,25	0,25	0,5	1,5	2,75	3,0	3,0	1,5

Audito ataskaitos „Kultūros centrų veiklos atitikties teisės aktams vertinimas“
3 priedas

2024 m. suplanuotos ir patvirtintos išlaidos darbo užmokesčiui (Eur)

Pareigybės	Pareigybių skaičius	2024 m. patvirtintas planas, Eur				Patvirtinta sąmatoje
		Pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	Kitiems priedams ar kintamajai daliai	Priemokoms	Iš viso	
01.01.01.05. Savivaldybės biudžetinių įstaigų darbo užmokestis (B)						
Rumšiškių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	5,75	90000,00	13700,00	-	103700,00	103700,00
Žaslių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	5,17	74841,08	6058,92	-	80900,00	80900,00
Žiežmarių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	5,75	77600,00	300,00	-	77900,00	77900,00

Pareigybės	Pareigybių skaičius	2024 m. patvirtintas planas, Eur				Patvirtinta sąmatoje
		Pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	Kitiems priemokoms ar kintamajai daliai	Priemokoms	Iš viso	
02.02.01.01. Kultūros įstaigų funkcijų vykdymas (B)						
Rumšiškių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	6,68	100800,00	0,00	-	100800,00	100800,00
Žaslių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	5,4	80325,00	14175,00	-	94500,00	94500,00
Žiežmarių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	8,5	127200,00	9000,00	-	136200,00	136200,00
03.07.01.03. Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas (B)						
Rumšiškių kultūros centras						
Darbuotojai pagal darbo sutartis	0,5	7820,00	780,00	-	8600,00	8600,00

Audito ataskaitos „Kultūros centrų veiklos atitikties teisės aktams vertinimas“
4 priedas

**2024 m. 01 – 09 mėn. apskaičiuotas darbo užmokestis ir kitos išmokos
pagal darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščius (Eur)**

Įstaiga	Darbo užmokestis					Str. 2.7.3.1.1.1 Nedarbingumo pašalpos, išėitinės, mat. pašalpos	Soc. draudimas iš įmonės lėšų
	Iš viso	Pastovioji dalis	Kintamo ji dalis	Priemokos	kiti		
01.01.01.05. Savivaldybės biudžetinių įstaigų darbo užmokestis (B)							
Rumšiškių kultūros centras	62452,80	56317,87	483,09	317,51	5334,33	25,50	2048,97
Žaslių kultūros centras	57441,61	49727,63	819,52	0,00	6894,46	2147,82	1169,48
Žiežmarių kultūros centras	56972,13	49732,52	885,73	1276,70	5077,18	109,64	1038,59
02.02.01.01. Kultūros įstaigų funkcijų vykdymas (B)							
Rumšiškių kultūros centras	87756,76	71510,64	6476,85	1510,81	8258,46	145,76	1465,67
Žaslių kultūros centras	63286,69	57185,88	535,54	0,00	5565,27	281,14	1115,86
Žiežmarių kultūros centras	107227,81	88919,61	3537,38	2980,92	11789,90	144,46	1791,86
03.07.01.03. Atviro darbo su jaunimu įgyvendinimas (B)							
Rumšiškių kultūros centras	5936,04	5518,09	71,69	0,00	346,26	0,00	123,12

Audito ataskaitos „Kultūros centrų veiklos atitikties teisės aktams vertinimas“
5 priedas

Informacija apie įstaigų vadovų įsakymų formuluočių neatitikimus teisės aktams

Įstaigos pavadinimas	Neatitikimai skiriant priemokas, priimant į darbą	Neatitikimai teisės aktams
Rumšiškių kultūros centras	9 įsakymuose, skiriant priemokas, formuluotėje neteisingai nurodytas skyrimo pagrindas Įstatymo 10 str., kuriuo priemokos buvo skiriamos iki 2023-12-31.	Nuo 2024-01-01 priemokos skiriamos Įstatymo 8 straipsniu, Darbo apmokėjimo sistemos 22 p. Įstatymo 8 str. 1 d. 3 p.
	3 įsakymuose, skiriant priemokas, formuluotėje neteisingai nurodytas Įstatymo 8 str. 1 d. 2 p. „už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama darbo laiko trukmė“. Įstatymo 8 str. 1 d. 2 p. numato priemokų mokėjimą (už papildomų raštu suformuluotų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos).	

	<p>2 įsakymuose, skiriant priemokas, formuluotėje neteisingai nurodytas Įstatymo 8 str. 1 d. 3 p. (už papildomų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis).</p> <p>Įstatymo 8 str. 1 d. 3 p. numato priemokų mokėjimą (už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama darbo laiko trukmė).</p>	Įstatymo 8 str. 1 d. 2 p.
	2 įsakymuose, priimant darbuotoją į darbą, nepilnai nurodoma teisinis pagrindas. Nurodomi teisės aktai, tačiau nenurodomi tų teisės aktų straipsniai.	LR Darbo kodeksas Darbo apmokėjimo sistema
Žaslių kultūros centras	3 darbuotojo priėmimo į darbą įsakymuose nenurodoma teisinis pagrindas, atsižvelgiama tik į darbuotojo prašymą.	LR Darbo kodeksas Darbo apmokėjimo sistema
Žiežmarių kultūros centras	10 įsakymų, skiriant priemokas, formuluotėje neteisingai nurodytas skyrimo pagrindas – Įstatymo 6.2 str.	Nuo 2024-01-01 priemokos skiriamos Įstatymo 8 straipsniu. Darbo apmokėjimo sistema 23 p.

* Šaltinis – įstaigų 2024 m. 01 – 09 mėn. personalo įsakymai.