



KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2022 M. KAIMO BENDRUOMENIŲ PROJEKTŲ KONKURSO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2022 m. gegužės 23 d. Nr. V1E-755
Kaišiadorys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos žemės ūkio, maisto ūkio ir kaimo plėtros įstatymo 6 straipsnio 5 punktu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 23 straipsniu ir Kaišiadorių rajono savivaldybės strateginiu 2022–2024 metų veiklos plano, patvirtinto Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. V17E-20 „Dėl Kaišiadorių rajono savivaldybės strateginio 2022–2024 metų veiklos plano patvirtinimo“, Žemės ūkio ir kaimo plėtros programos priemone 08.01.01.13 „Viešosios naudos nevyriausybinų organizacijų, kaimo bendruomenių patirtų išlaidų dalinis finansavimas“,

t v i r t i n u Kaišiadorių rajono savivaldybės 2022 m. kaimo bendruomenių projektų konkurso nuostatus (pridedama).

Administracijos direktorė

Vaida Babeckienė

Parengė

Veronika Jacevičienė
2022-05-18

PATVIRTINTA
Kaišiadorių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr.V1E-755

KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2022 M. KAIMO BENDRUOMENIŲ PROJEKTŲ KONKURSO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaišiadorių rajono savivaldybės 2022 m. kaimo bendruomenių projektų konkurso nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato kaimo bendruomenių projektų rėmimo iš Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir kaimo plėtros programos 08.01.01.13 priemonei „Viešosios naudos nevyriausybinų organizacijų, kaimo bendruomenių patirtų išlaidų dalinis finansavimas“ vykdyti skirtų biudžeto lėšų konkurso organizavimo tvarką.

2. Paraiškas (toliau – Projekto paraiška) projektams iš dalies finansuoti gali teikti kaimo bendruomenės ar bendruomeninės organizacijos (toliau – Pareiškėja), registruotos Juridinių asmenų registre pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą, kurių buveinė yra Kaišiadorių rajono savivaldybės teritorijoje. Pareiškėja savo veiklą vykdo kaimo vietovėje. Kaimo vietovė – gyvenamoji vietovė, kurios gyventojų skaičius neviršija šešių tūkstančių.

3. Kaišiadorių rajono savivaldybės kaimo bendruomenių rėmimo projektų konkurso tikslai:

3.1. rengti renginius, buriančius bendruomenę, skatinančius planuoti jos plėtrą, pritraukiant į bendruomenę naujus narius, jaunimą, supažindinant visuomenę su kaimo bendruomenės veikla: labdaros vakarais, savanoryste, konferencijomis, šventėmis, pilietinėmis akcijomis, masinio sporto renginiais ir kt.;

3.2 skatinti kaimo bendruomenių bendradarbiavimą;

3.3 mokyti rengti paraiškas projektams ir konkursams, valdyti projektus, skleisti informacinę-metodinę medžiagą apie projektų konkursus ir jų įgyvendinimą;

3.4. skatinti bendruomenės savanorišką darbą, paslaugas, kitokią paramą bendruomenės nariams, dalyvavimą visuomeninėse iniciatyvose;

3.5. spręsti bendruomenės narių (ypač jaunimo) užimtumo problemas, ugdyti jų verslumą, mokėjimą prisitaikyti prie darbo rinkos reikalavimų;

3.6. plėtoti partnerystę, organizuojant bendras veiklas, įtraukiant įvairių įstaigų ir institucijų žmones (verslo, seniūnijų), bei skleisti tokią patirtį savivaldybėje;

3.7. lygių galimybių principais stiprinti bendruomenių partnerystę ir mažinti įtampą tarp įvairių socialinių grupių žmonių;

3.8. plėtoti bendradarbiavimą su visuomenės informavimo priemonėmis, skleisti tokio darbo patirtį, socialinės reklamos formų pažinimą;

3.9. puoselėti sveiką gyvenimo būdą;

3.10. gerinti gyvenamąją aplinką, pritaikyti ją bendruomenės poreikiams;

3.11. organizuoti mokymus bendruomenės nariams.

4. Priemonės vykdytojas – Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyrius.

5. Informacija apie konkursą skelbiama savivaldybės interneto svetainėje www.kaisiadorys.lt.

II SKYRIUS KONKURSO ORGANIZAVIMO TVARKA

6. Projektas turi būti aprašomas Projekto paraiškoje (1 priedas).

7. Projekto paraiška pildoma kompiuteriu, lietuvių kalba, atspausdinta ir kartu su pridedamais dokumentais tvarkingai susegta, pasirašyta kaimo bendruomenės vadovo ar jo įgalioto asmens, prie dokumentų pridedant įgaliojimą.

8. Pasirašyta Projekto paraiška pateikiama užklijuotame voke adresu: Katedros g. 4, LT-56121 Kaišiadorys, Kaišiadorių rajono savivaldybės administracija (103 kabinetas). Ant voko turi būti užrašytas konkurso pavadinimas, paraiškos teikėjas ir jo adresas. Jeigu Projekto paraiška teikiama pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, ją reikia siųsti elektroniniu paštu dokumentai@kaisiadorys.lt.

9. Projekto paraiška turi būti pateikta Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijai ne vėliau kaip 2022 m. birželio 3 d.

10. Pareiškėja gali teikti tik vieną Projekto paraišką.

11. Finansuojama projekto veikla ar veiklos etapas, vyksiantis tik 2022 metais.

12. Maisto produktų (išskyrus tautinio paveldo maisto produktus) ir degalų įsigijimas kuro kolonėlėse nėra tinkamos finansuoti išlaidos. Išlaidos, kurios jau yra dengiamos iš kitų nacionalinių (savivaldybės ar valstybės) biudžeto lėšų ar kitų paramos lėšų ir dubliuojančios projekto išlaidas, taip pat nėra finansuojamos.

13. Maksimali projektams (programai) įgyvendinti skiriama suma yra 10 000 eurų Kaišiadorių rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Vienam projektui gali būti skiriama ne daugiau kaip 1000 Eur.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMO TVARKA IR KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

14. Konkursą skelbia ir Kaimo bendruomenių projektų konkurso vertinimo komisijos

(toliau – Komisija) darbą inicijuoja Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyriaus už Kaimo bendruomenių konkurso projektus atsakingas specialistas. Paraiškas vertina Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus atskiru įsakymu sudaryta Komisija. Komisijos darbą organizuoja Komisijos pirmininkas. Nesant Komisijos pirmininko, jo funkcijas atlieka Komisijos pirmininko pavaduotojas.

15. Komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių, įskaitant Komisijos pirmininką ir jo pavaduotoją (toliau – Komisijos nariai).

16. Komisija Projektų paraiškas įvertina per 15 kalendorinių dienų nuo Nuostatų 9 p. nurodyto termino pabaigos.

17. Komisija vertina tik tas Projektų paraiškas, kurios atitinka Nuostatų 7–12 punktuose išdėstytus reikalavimus. Reikalavimų neatitinkančios Projektų paraiškos nevertinamos.

18. Kiekvienas projektas įvertinamas balais (aukščiausias galimas įvertinimas yra 10 balų). Vertinimas atliekamas pildant projekto vertinimo anketą (2 priedas) ir projektui skiriant balus pagal nustatytus vertinimo kriterijus. Kiekvienas Komisijos narys kiekvieną projektą vertina atskirai. Komisijos sprendimai priimami dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas.

19. Komisija, atsižvelgdama į savivaldybės biudžeto lėšas, skirtas projektams iš dalies finansuoti, nustato rekomenduojamus finansavimo dydžius projektams ar jų dalims įgyvendinti, įvertintiems nuo 5 iki 10 balų tokia tvarka:

19.1. Projektams, įvertintiems nuo 5 iki 6 balų, įgyvendinti iš dalies finansuojama 70 proc. nuo kitų finansavimo šaltinių likusios nefinansuotos dalies (bet ne daugiau kaip 13 p. nurodytos sumos).

19.2. Projektams, įvertintiems nuo 7 iki 8 balų, įgyvendinti iš dalies finansuojama 80 proc. nuo kitų finansavimo šaltinių likusios nefinansuotos dalies (bet ne daugiau kaip 13 p. nurodytos sumos).

19.3. Projektams, įvertintiems nuo 9 iki 10 balų, įgyvendinti finansuojama 90 proc. nuo kitų finansavimo šaltinių likusios nefinansuotos dalies (bet ne daugiau kaip 13 p. nurodytos sumos).

19.4. Projektams, įvertintiems mažiau nei 5 balai, įgyvendinti savivaldybės biudžeto lėšos neskiriamos.

20. Komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį surašo posėdžio sekretorius – Komisijos pirmininko paskirtas vienas Komisijos narys, ir pasirašo visi posėdyje dalyvavę Komisijos nariai. Komisijos narys turi teisę pareikšti savo atskirą nuomonę, kuri pridedama prie Komisijos posėdžio protokolo. Komisijos nariui nusišalinus dėl interesų konflikto, tai pažymima protokole.

IV SKYRIUS PROJEKTŲ FINANSAVIMAS

21. Lėšas projektams remti įsakymu skiria Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos sprendimą, įformintą protokolu. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo pasirašymo data – oficiali konkurso rezultatų paskelbimo data.

22. Pareiškėjos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo oficialios konkurso rezultatų paskelbimo datos informuojamos raštu apie konkurso rezultatus ir, jeigu projektas finansuojamas, kviečiamos atvykti pasirašyti Biudžeto lėšų naudojimo sutartis su Savivaldybės administracija (toliau – sutartys).

23. Lėšos Pareiškėjai gali būti pervedamos tik pasirašius sutartį. Kaišiadorių savivaldybės administracijos Buhalterijos skyriaus (toliau – Buhalterijos skyrius) už projektų apskaitą atsakingas darbuotojas kontroliuoja lėšas pagal išlaidų sąmatas.

24. Jei Pareiškėja, kuriai skirtas finansavimas, per 10 kalendorinių dienų nuo oficialios konkurso rezultatų paskelbimo dienos nepasirašo sutarties, laikoma, kad lėšos, kurios buvo skirtos šiai Pareiškėjai, neskiriamos ir gali būti Komisijos perskirstomos be atskiro pranešimo Pareiškėjai.

V SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ LĖŠŲ PANAUDOJIMĄ

25. Pareiškėja gauna finansavimą pagal prašymą (paraišką), kuriame nurodo sumą ir projekte numatytas veiklas, išlaidas, bei atsiskaito Savivaldybės administracijai už lėšų panaudojimą, pateikdama išlaidas pagrindžiančių dokumentų kopijas ir sutartyje numatytus dokumentus. Buhalterijos skyriaus už projektų apskaitą atsakingas darbuotojas tikrina Pareiškėjos pateiktų dokumentų ir išlaidų, sumų atitiktį projekte numatytais išlaidoms numatytais laikotarpiais, sutarties sąlygoms, sąmatoms. Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyriaus už projektus atsakingas specialistas patikrina, ar prašyme nurodytos veiklos atitinka projekte numatytas veiklas, ar pateikiamos veiklų ataskaitos.

26. Finansavimą gavusi Pareiškėja iki 2022 m. gruodžio 31 d. pateikia Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyriui informaciją apie projekto įvykdymą, nurodydama, kaip projektas buvo pristatytas visuomenei.

27. Žemės ūkio ir aplinkosaugos skyrius turi teisę pasirinktinai tikrinti Pareiškėjų vykdomas veiklas (seminarus, renginius ir kt. veiklas, apklausti dalyvius).

28. Prireikus, projekto vykdymo metu Žemės ūkio ir aplinkosaugos ir Buhalterijos skyriai turi teisę paprašyti Pareiškėjos pateikti veiklose dalyvavusių asmenų sąrašus su jų parašais, su

projektu susijusią papildomą informaciją bei dokumentus. Pareiškėjai nepateikus nurodytų dokumentų ar informacijos, Savivaldybės administracija turi teisę nepervesti lėšų Pareiškėjai.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Pareiškėjos lėšas naudoja teisės aktų nustatyta tvarka ir už skirtų savivaldybės biudžeto lėšų netinkamą, neteisėtą naudojimą ir neteisingą informacijos pateikimą ir/ar nuslėpimą atsako teisės aktų nustatyta tvarka ir dėl to, Savivaldybės administracijai pareikalavus, grąžina skirtas lėšas.

(Paraiškos dalyvauti Kaimo bendruomenių rėmimo projektų konkurse forma)

**PARAIŠKA DALYVAUTI KAIMO BENDRUOMENIŲ RĖMIMO PROJEKTŲ
KONKURSE**

Juridinio asmens pavadinimas

Juridinio asmens teisinė forma ir asmens kodas

Juridinio asmens buveinė, telefono numeris, el. p. adresas

Juridinio asmens vadovas

Projekto pavadinimas

1. Informacija apie projekto vykdytojus

1.1. Projekto vadovas (vardas pavardė, telefono
Nr., el. pašto adresas):

2. Informacija apie projektą

2.1. Projekto įgyvendinimo forma (renginys,
savanoriškos veiklos, paslaugos bendruomenei
ir kt.):

2.2. Projekto įgyvendinimo vieta:

2.3. Projekto įgyvendinimo terminai:

Pradžia

Pabaiga

2.4. Trumpas projekto aprašymas:

(Projekto vertinimo anketos forma)

(projekto teikėjo pavadinimas, kodas, adresas, telefonas)

(projekto pavadinimas)

PROJEKTO VERTINIMO ANKETA

Eil. nr.	Vertinimo kriterijai	Maksimalus galimų balų skaičius	Balų ribos	Skirtų balų skaičius
1.	Konkurso tikslų atitikimas - atitinka tikslus - iš dalies atitinka tikslus - neatitinka	3	3 1-2 0	
2.	Projekto rezultatas - aiškiai įvardytas rezultatas ir turės ilgalaikės naudos - rezultato naudingumas abejotinas - rezultatas neįvardytas	4	3-4 1-2 0	
3.	Reikalingų lėšų pagrindimas - lėšos yra aiškios, detalios, pagrįstos, realios, suplanuotos, atsižvelgiant į vidutines kainas - lėšų pagrindimas abejotinas	1	1 0	
4.	Kiti finansavimo šaltiniai - skiriama daugiau kaip 30 procentų projektui įgyvendinti reikalingų lėšų - skiriama iki 30 procentų reikalingų lėšų - kitų finansavimo šaltinių nenumatyta	2	2 1 0	
Bendra balų suma		10		

Projekto veiklos (darbai), kurių siūloma nefinansuoti	
Komisijos nario išvada (projektą finansuoti/nefinansuoti)	

Projekto įvertinimas _____ balų

Komisijos narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)